

## **Regulamin Rekrutacji do Przedszkola Publicznego Nr 18 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie na rok 2021/2022**

### **Rekrutację przeprowadza się w oparciu o:**

Ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4).

Uchwałę Nr XXXVI/358/2017 Rady Miejskiej w Tarnowie z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli, dla których Gmina Miasta Tarnowa jest organem prowadzącym.

Zarządzenie Nr 3/2021 Prezydenta Miasta Tarnowa z dnia 8 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2021/2022 do publicznych przedszkoli oraz do publicznych szkół podstawowych dla których Gmina miasta Tarnowa jest organem prowadzącym.

Zarządzenie Dyrektora Przedszkola z dnia 25.01.2021 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej

### **Postanowienia ogólne:**

Regulamin Rekrutacji do Przedszkola Publicznego Nr 18 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie na rok 2021/2022 zwany dalej „Regulaminem” określa zasady rekrutacji, kryteria naboru oraz zasady postępowania odwoławczego do przedszkola Publicznego Nr 18 z Oddziałami Integracyjnymi.

Ilekoć w regulaminie mowa o przedszkolu lub przedszkolu publicznym rozumie się Przedszkole Publiczne Nr 18 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie.

### **§1**

1. Nabór do tarnowskich przedszkoli publicznych będzie przeprowadzony z zastosowaniem ELEKTRONICZNEGO SYSTEMU NABORU W serwisie internetowym <https://naborp-kandydat.vulcan.net.pl/tarnow>
2. Elektroniczna rekrutacja zapewni spokojny, obiektywny i całkowicie bezpieczny nabór na wszystkich etapach. Wszelkie informacje na temat rekrutacji na poszczególnych etapach będą sukcesywnie umieszczane w serwisie.

### **§2**

#### **ZASADY REKRUTACJI**

##### **1. Obowiązek przedszkolny**

- 1) Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od 3-6 lat zamieszkałe na obszarze danej gminy.
- 2) W roku szkolnym 2021/2022 obowiązek odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego mają dzieci 6-letnie ur. w 2015 r.

- 3) W roku szkolnym 2021/2022 integracyjne oddziały w przedszkolu liczą do 20 dzieci w tym nie więcej niż 5 dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.

## **2. Kontynuacja wychowania przedszkolnego**

- 1) W pierwszej kolejności rodzice dzieci uczęszczających do danego przedszkola składają na kolejny rok szkolny *Deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego*, która stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu w terminie od 9 lutego 2021 r. do 23 lutego 2021 r.

## **3. Postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca w przedszkolu**

- 1) Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola publicznego przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny na wolne miejsca.
- 2) Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica dziecka.
- 3) Wniosek o przyjęcia do przedszkola publicznego składa się odpowiednio do dyrektora przedszkola publicznego (najbardziej preferowanego) w terminie od 3 marca 2021 r. do 24 marca 2021 r do godz. 15.00.
- 4) Wniosek o przyjęcie do przedszkola publicznego może być zgłoszony do nie więcej niż trzech wybranych przedszkoli publicznych. We wniosku określa się kolejność wybranych przedszkoli publicznych od najbardziej do najmniej preferowanych.

## **§3**

### **KRYTERIA NABORU**

#### **1. I etap postępowania rekrutacyjnego**

- 1) Do publicznego przedszkola przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. W przypadku większej liczby kandydatów o którym mowa powyżej, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria podstawowe (obowiązujące we wszystkich przedszkolach publicznych):
  - a) wielodzietność rodziny kandydata;
  - b) niepełnosprawność kandydata;
  - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
  - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
  - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
  - f) samotnie wychowywanie kandydata w rodzinie;
  - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
- 2) Kryteria brane pod uwagę łącznie, a ich wartość jest jednakowa – 30 pkt.

## 2. II etap postępowania rekrutacyjnego

- 1) W rekrutacji na rok szkolny 2021/2022 w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu publiczne przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, brane są kryteria organu prowadzącego określone Uchwałą nr XXXVI /358/2017 Rady Miejskiej w Tarnowie z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli, dla których Gmina Miasta Tarnowa jest organem prowadzącym:
  - a) oboje rodzice (opiekunowie prawni) pracują lub studiują w systemie stacjonarnym albo kandydat jest wychowywany samotnie przez jednego rodzica (opiekuna prawnego) pracującego lub studiującego w trybie stacjonarnym – 5 pkt;
  - b) dogodne położenie przedszkola, do którego ma być przyjęty kandydat, względem miejsca pracy jednego z rodziców (opiekunów prawnych) kandydata – 5 pkt;
  - c) rodzeństwo kandydata kontynuuje wychowanie przedszkolne w przedszkolu, do którego ma być przyjęty kandydat – 10 pkt.
- 2) Dokumentami potwierdzającymi spełnienie w/w kryteriów są:
  - A) w przypadku kryterium określonego w pkt 1:
    - a) oświadczenie każdego z rodziców (opiekunów prawnych) o zatrudnieniu bądź studiowaniu w systemie stacjonarnym, albo
    - b) oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego kandydata o zatrudnieniu bądź studiowaniu w systemie stacjonarnym,
  - B) w przypadku kryterium określonego w pkt 2 - oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) kandydata o jego miejscu pracy;
  - C) w przypadku kryterium określonego w pkt 3 – dane potwierdza dyrektor przedszkola, o przyjęcie do którego ubiega się kandydat, na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu przedszkola.
- 3) Oświadczenia składane są w oryginale. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nich klauzuli o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
- 4) Dokumenty składane są w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego - zgodnie z art. 76 a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego - odpisu lub wyciągu z dokumentu.

## §4

### TERMINY NABORU

1. Terminy naboru określa Zarządzenie nr 3/2021 Prezydenta Miasta Tarnowa z dnia 8 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2021/2022 do publicznych przedszkoli oraz do publicznych szkół podstawowych dla których Gmina miasta Tarnowa jest organem prowadzącym.

## §5

1. Rodzice dzieci zakwalifikowanych do przedszkola zobowiązani są potwierdzić wolę podjęcia edukacji przedszkolnej w okresie od 21 kwietnia 2021 r. od godz. 12.00 do 23 kwietnia 2021 r. do godz. 15.00.
2. W postępowaniu uzupełniającym od 23 czerwca 2021 r. od godziny 12.00 do 25 czerwca 2021 do godz. 15.00. Brak potwierdzenia woli w w/w terminach będzie skutkowało wykreśleniem dziecka z listy zakwalifikowanych i utratą miejsca w przedszkolu.

## §6

### POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznego przedszkola.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznego przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor publicznego przedszkola rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora danego publicznego przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego.
5. Do postępowania uzupełniającego powyższe przepisy stosuje się odpowiednio.

## §7

1. Jeżeli przedszkole dysponuje wolnymi miejscami o przyjęciu dziecka do przedszkola publicznego w trakcie roku szkolnego decyduje dyrektor przedszkola, a gdy przyjęcie dziecka wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy placówki powodujących dodatkowe skutki finansowe, dyrektor przedszkola może przyjąć dziecko po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.
2. Zasady w postępowaniu uzupełniającym (w trakcie roku szkolnego o ile przedszkole dysponuje wolnymi miejscami) są identyczne, jak w przypadku

podstawowego postępowania rekrutacyjnego. Postępowanie uzupełniające odbywa się poza systemem elektronicznym.

3. Wniosek o przyjęcie do przedszkola publicznego w trakcie roku szkolnego składa się odpowiednio do dyrektora przedszkola publicznego.
4. Wniosek o przyjęcie do przedszkola publicznego w trakcie roku szkolnego stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu.

## **§8**

Do prac związanych z rekrutacją Dyrektor przedszkola powołuje komisję rekrutacyjną, której skład, zadania szczegółowe i zasady pracy zostały określone w zarządzeniu dyrektora przedszkola.

## **§9**

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego w tym ustawa Prawo oświatowe i Zarządzenie Nr 3/2021 Prezydenta Miasta Tarnowa z dnia 8 stycznia 2021 r. oraz Uchwała Nr XXXVI/358/2017 Rady Miejskiej w Tarnowie z dnia 23 lutego 2017 r.